

令和 4 年度

事業報告書

法人創立 75 周年

社会福祉法人多摩養育園

目 次

I	経営理念・運営方針	2
II	法人事業報告	
1.	総括	3
III	重点項目	4
IV	運営組織	4
V	各部（室）事業報告	
1.	経営企画室	4
2.	地域連携室	5
3.	管理部	7
4.	施設部	8
5.	保育部	10
6.	福利厚生	12
VI	経営組織	
	法人組織図	14
1.	役員	15
2.	評議員	15
3.	評議員選任・解任委員	15
4.	顧問	16
5.	法人本部体制	16
VII	委員会・諸会議等の開催状況	
1.	理事会	18
2.	評議員会	21
3.	監事監査・内部監査・実地検査	22
4.	法人委員会	22
5.	業務執行理事会議・経営会議	23
6.	諸会議	23
7.	苦情解決第三者委員訪問及び第三者評価	28
VIII	参考資料	
1.	施設の改築状況	29
2.	寄付金受入の状況	30
3.	加入団体一覧	30

I 経営理念・運営方針



社会福祉法人 多摩養育園

経営理念

ゆりかごから天国まで

私たちは、地域の人々が、
安心して、輝いた人生を実現できるよう、
慈悲のところで支援します。

運営方針

地域の皆様の声をもとに、安心して利用できる
福祉の拠点を創造し、地域と共に歩みます。

人権・人格を尊重し、慈しみと思いやりの心で、
一人ひとりを大切にした支援を行います。

法令及び社会的規範を遵守し、情報開示を積極
的に行い、公正で透明な経営をいたします。

Ⅱ 法人事業報告

1. 総括

長引くコロナ禍にあり、感染予防を徹底しながら、福祉サービスの継続を職員一丸となり取り組んでまいりました。3年以上に及ぶこの間には、施設におけるクラスターの発生等、様々な困難が生じました。

さて、重点項目の精華改築事業は、コロナと戦争等による社会情勢の煽りから、資材高騰により入札不調となり、再度、計画の見直しを図り、当初の予定から大幅な費用増加となりながらもようやく着工に至りました。しかしながら、物価高騰や水道高熱費の上昇など、厳しい状況であることは変わりなく、各事業ごとの財務分析、財務状況を把握した将来を見通した計画的かつ効率的な事業運営が重要となりました。

財務部門では、各事業所及び法人全体の経営状況を分析し、修繕や改築資金計画を策定、又、今後の事業展開や職員処遇等、各部門と連携し事業運営を行ってまいりました。

保育部門においては、少子化が叫ばれる昨今、事業継続に向け 11 の保育園の内、八王子市内の 4 園が幼保連携型認定こども園へ事業変更、内 1 園が定員変更を行いました。又、事業変更に伴う 4 園の名称変更と併せて、法人内保育園の総称を「光明学園」と致しました。

施設部門においては、多摩特養老人ホームの大規模改修工事完了に伴い、4 月より特別養護老人ホーム栂の里へ名称を変更、10 月に入国した外国人技能実習生を、同施設にて介護業務に従事、国際貢献として、知識、技術の移転を図り、開発途上国等の経済発展を担う「人づくり」に協力する取り組みが始まりました。

人材確保については、新規採用はもとより、職員処遇の見直しやコンサルを導入し継続検討していた人事給与制度において、再雇用の基本給の増額、70 歳迄の雇用延長、職能から役割等級制度への改定を図りました。又、有期雇用職員の時給を見直し、全正規職員のベースアップ手当の導入など、多様な人材が活躍し、働き甲斐のある職員処遇を整備致しました。

法人創立 75 周年にあたり、75 周年記念誌と第 2 代、4 代理事長である中村高一先生の書籍を発行。法人の礎に触れ、理念の継承と理念に基づいた保育、支援、福祉の実践を再認識する機会になりました。

人や地域との繋がりが希薄化、脆弱化している現代社会において、地域活動を活性化させ、社会資源としての役割を担うことが社会福祉法人として求められている中、令和 4 年 4 月に地域拠点名を命名、各拠点での地域公益事業への取り組みの更なる強化と精華改築計画に伴い、企業や団体が協働し、御殿山に新たなコミュニティを創造することを目的とした御殿峠プロジェクトを発足。福祉事業の新たな取り組みを開始致しました。

以下、事業計画に沿って実施した重点項目の詳細を報告します。

Ⅲ 重点項目

1. あらゆる人々の活躍を推進します。
2. 持続可能な財政経営を実現します。
3. 魅力ある職場づくり、人材確保、定着、育成を行います。
4. 利用者サービスの向上、安心かつ安全な環境の整備を行います。
5. 精華改築事業を推進します。

Ⅳ. 運営組織

法人本部の組織を経営企画室、地域連携室、管理部、保育部及び施設部の2室3部体制の基、各々に室長及び部長を配置し、統括部長が運営をまとめた。(運営組織の詳細は、14頁以降を参照)

Ⅴ 各部(室) 事業報告

1. 経営企画室

(1) あらゆる人々の活躍の推進

- ① 様々な人々の活躍の場や機会として法人内施設を提供。
- ② 新型コロナと闘う医療従事者を全施設にてブルーライト点灯で応援。

(2) 持続可能な財政経営の実現

- ① 社会の変化や新たな技術を敏感に捉え、法人内で情報を共有。
- ② 法人・事業所のデータを蓄積、分析し、経営課題に活用。
- ③ 広報紙、SNSを積極的に活用し、集客を強化。

(3) 魅力ある職場づくり、人材確保、定着、育成

- ① 給与制度を見直し、働き甲斐と働き続けられる制度に改善。
- ② リモート研修等のICTを積極的に活用し、職員間の情報を共有。
- ③ 法人の活動紹介や人材確保にSNSやポスターを効果的に活用。

(4) 利用者サービスの向上、安心かつ安全な環境の整備

- ① 職種別・階層別の会議や研修を実施し、職員の定着率を向上。
- ② 地域の企業と保育園が連携し、SDGsの活動を実施。

【福祉大使活動報告】

八王子車人形 西川古柳家元

	光明第一保育園①	9月7日
	光明第一保育園②	9月8日

車人形鑑賞会	光明第一保育園③	10月21日
	光明第二保育園	11月15日
	光明第三保育園	9月22日
	光明第四保育園	9月9日
	光明第五保育園	11月18日
	光明第六保育園	9月20日
	光明第七保育園	9月12日
	光明第八保育園	11月21日
	光明高倉保育園	11月28日
	光明府中南保育園	11月16日
	八王子市立石川保育園	11月22日
福祉まつり公演	光明第八保育園	11月12日

2. 地域連携室

(1) あらゆる人々の活躍の推進

- ① 各拠点において地域住民の不安や悩みを受け止め、専門機関に繋げる福祉なんでも相談を推進。
地域に出向いて福祉なんでも相談出張相談会を開催したほか、各種想定による法人内の練習電話、保育部主任会と施設部相談係会との意見交換会を実施した。相談実績 30 件。
- ② 光明八木町食堂を主体とし、民生委員の協力のもと弁当配布を実施、週 2 回の無料学習塾支援、コロナ禍に対応した講座内容での光明塾等地域公益事業を計画通り実施。
- ③ SDG s の取組浸透のため、法人内に留まらず企業や後援会会員の方にも協力をいただき、SDG s 教室、ゴミ投入体験、ロスフラワーの活用等を実施。社会全体で協力し取り組むことの必要性を周知。

(2) 魅力ある職場づくり、人材確保、定着、育成

- ① 同窓会と光明塾の事業共同化、地域拠点事業の共有化により、職員の意識と事業参加の機会を向上。

(3) 利用者サービスの向上、安心かつ安全な環境の整備

- ① 防災、防犯、危機管理等に関し、総合的に安心・安全な対策を推進し、かつ見直しを実施。
- ② 新型コロナウイルス危機管理対策本部での感染予防対策及びリモート活用等によるアフターコロナにおける新たな事業展開の検討・実施。
- ③ 各種事業計画・実施に係る行政調整を適宜実施。

【地域懇談会実施状況】

各施設が福祉の拠点として更なる展開を目指し、地域拠点名を新たに命名。各拠点にて、定期的に地域住民等と懇談会を開催した。

拠点名	会議日	実施内容
光明八木町 (第一・本部)	① 4月 4日 ② 6月 15日 ③ 12月 5日	・令和4年度地域との交流について ・事業計画について ・サロン再開について
光明檜原 (第三・檜の里)	① 5月 6日 ② 7月 17日 ③ 9月 20日 ④ 10月 1日 ⑤ 3月 3日	・令和4年度事業計画について ・地域防災訓練打ち合わせ ・防災訓練、スポーツフェスタについて ・地域防災訓練実施、反省、課題 ・令和5年度事業計画について
光明栴 (第七・栴の里)	① 4月 14日 ② 9月 8日 ③ 10月 13日 ④ 11月 10日	・拠点事業内容/事業計画について ・福祉まつりについて 介護予防講座 ・福祉まつりについて 介護予防講座 ・拠点事業について 介護予防講座
鐘水の里 (精華・光華)	未実施	
犬目の里 (竹の里・桜の里)	① 9月 7日 ② 3月 15日	・拠点事業内容について ・事業計画について
いきいきプラザ (高倉・介予)	① 9月 24日 ② 12月 17日 ③ 3月 4日	・地域連携事業について ・いきいきプラザ交流会について ・令和5年度について
光明千手 (第二)	① 11月 4日	・福祉まつりについて
光明第四	① 6月 17日 ② 10月 4日	・夏祭りについて ・福祉まつりについて
光明雲龍 (第五)	① 7月 1日 ② 9月 8日	・事業計画について ・福祉まつりについて
光明第六	① 6月 11日	・夏祭りについて
光明第八	① 5月 31日 ② 9月 26日 ③ 12月 16日	・拠点事業年間計画打ち合わせ ・地位拠点まつり打ち合わせ ・クリスマス出前講座について
光明石川	① 4月 4日 ② 6月 24日 ③ 9月 16日	・事業計画について ・夏祭りについて打ち合わせ ・わくわく祭について打ち合わせ
光明府中南	① 5月 25日 ② 6月 11日 ③ 9月 28日	・地域支えあいの会と打ち合わせ ・夏祭りについて打ち合わせ ・地域支えあいの会と打ち合わせ

3. 管理部

(1) あらゆる人々の活躍の推進

- ① 公益事業実施に伴う各事業所、関係専門機関との連携、調整。
- ② 地域共生社会の実現に向け、ニーズを把握できる仕組みの検討、事業実施に向けた情報を収集。
- ③ 法人の活動、提供サービス内容等をHPにて随時更新、広報機能を強化。

(2) 持続可能な財政経営の実現

- ① 事業所の経営、運営状況を分析、物価高騰に伴う大規模改築事業の計画、検討資料を作成、資金計画を再試算し、再入札後、着工に至る。
- ② 全事業所の修繕計画等を集約、保育部のこども園移行など事業変更に伴い、今後の各事業所及び法人全体の中長期資金計画を再策定。
- ③ コンプライアンスの視点から、内部統制を向上させるための、会計や労務等の研修を計画的に実施。
- ④ 年度事業が円滑に運ぶように、理事会、評議員会を開催、行政への申請対応など事務手続きや進行等を、事務局として管理し、予定通り実施。

(3) 魅力ある職場づくり、人材確保、定着、育成

- ① 現状の業務を見直し、効率化やクラウドを活用した情報共有を図る。
- ② 適切な労務管理の実施と待遇改善を検討、女性活躍推進法に基づく一般事業主行動計画を作成。
- ③ 技能実習生受入れに伴う職員宿舎の行政手続き、宿舎清掃、必要物品の準備等、環境を整備した。又、規程を検討、制定、必要書類を作成し、管理組合や行政との対応を実施。
- ④ 長年検討していた人事給与制度において、再雇用の基本給増額、70歳迄の延長、職能から役割等級制度への改定を図る。有期雇用職員の時給を見直し、全正規職員へのベースアップ手当の導入など、多様な人材が活躍できる働き甲斐のある職員処遇を整備。
- ⑤ 魅力ある職場である事を多様な広報ツールにてPRし、採用、定着に繋げた。
- ⑥ 専門性向上、事業展開に向けた資格支援を継続実施、体系的な研修体制の基、コロナ禍の中ではあるが内容、対象者により柔軟に開催手法を変更、集合型研修を状況を見ながら実施。

(4) 利用者サービスの向上、安心かつ安全な環境の整備

- ① 施設、備品及び建物の維持に必要な定期点検、保守管理を実施。
- ② 新型コロナウイルス感染症に伴う、マニュアル等を検討、作成。
- ③ 訴訟案件では、調査及び法人対応として裁判所に出廷、和解協議に至る。

(5) 精華改築事業の推進

- ① 社会情勢の影響から物価高騰に伴う入札不調の後、再度改築事業の計画、見直しにかかる資金計画を作成。関係専門機関、行政等、調整、各種申請手続きを実施。

4. 施設部

(1) あらゆる人々の活躍の推進

- ① 拠点活動及び福祉なんでも相談を通じた社会資源としての役割を強化。
- ② コロナ禍でも町会との繋がりを堅持し、関係性を保持するよう尽力した。
- ③ 拠点毎に活動を展開し、アフターコロナを見据えた事業を展開した。

(2) 持続可能な財政経営の実現

- ① 多職種連携による稼働率の確保による経営の安定を図った。
- ② 中長期的な計画に基づき、福祉用具の購入及び定期的な点検を実施した。
- ③ 外部機関との積極的な連携による情報の収集と制度を分析した。
- ④ 収支状況を把握し、経営意識の醸成と経費削減に努めた。

(3) 魅力ある職場づくり、人材確保、定着、育成

- ① 支援研究委員会を中心に理念の浸透を図りながら管理職が中心となり新入職員の研修を行うことで、職員満足度の向上及び働きやすく安心しできる職場へ改善、定着に繋がった。
- ② 従来業務を見直し、効率化・合理化を図ることで、職員の負担軽減に繋がった。
- ③ 外国人技能実習生の受入れを施設部、管理部と連携して取組み、安心して働ける体制を整備した。
- ④ オンラインやリモート研修を充実させ、多くの職員が学べる機会を提供し、質の向上に繋がった。

(4) 利用者サービスの向上、安心かつ安全な環境の整備

- ① 看取り介護を含めて入居者様一人ひとりの尊厳保持、安心安全で家庭的な生活環境の提供について、理念チェックシートを活用して検証した。
- ② 入居者様の心身の状況や希望を踏まえた、その人らしい人生の支援計画を立案のうえ、支援計画に基づく多職種支援及び関係機関と連携した個別サービスを提供。
- ③ 新型コロナウイルス感染症対策会議にて決定された方針のもと、法人施設間協力体制に基づき、情報共有をしながら物資及び人材の協力支援を必要に応じ実施。

(5) 精華改築事業の推進

- ① 改築実現に向けた取り組み
令和4年10月入札不調を受け、資金計画の見直しを実施。12月再入札

により、馬淵建設株式会社が落札。12月21日に地鎮祭を挙・着工となった。管理棟の解体と建設が同時に進行中。

② 鑑水の里の連携強化

地域と御殿峠の未来について考える「御殿峠PJ」発足式を令和4年11月10日に挙。精華改築と合わせ、敷地の利用や御殿峠の財産を今後に伝えていく活動を考案中。

【ボランティア受入実績】

施設名	新規登録者数	活動者延人数	活動回数
養護老人ホーム檜の里	0	62	28
養護老人ホーム竹の里	0	44	7
特別養護老人ホーム栂の里	0	41	41
光 華	2	12	6
精 華	0	4	5
府中市立介護予防推進センター	2	3,947	1,907
高齢者あんしん相談センター大横	1	236	212
特別養護老人ホーム桜の里	0	15	2
合 計	5	4,361	2,208

【家族会・家族懇談会開催状況】

- ・ 檜の里：令和4年7月9日 家族会実施
- ・ 竹の里：令和4年7月16日 家族会実施
- ・ 精 華：令和5年1月28日 家族会実施
- ・ その他の施設は、感染防止の観点から家族会・家族懇談会は未開催。

【ヒヤリハット・事故報告】

<施設合計数>

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	R4年度	R3年度
ヒヤリハット	147	142	212	189	180	176	181	176	190	142	155	169	2,059	2,606
事故報告	163	154	193	172	181	181	202	182	191	181	134	178	2,112	2,131

【地域合同防災訓練実施状況】

施設名	実施日	実施内容
檜の里	①10月1日	・ 檜原東部長会・郵睦会・第三保育園と合同防災訓練を実施
竹の里・桜の里	①1月20日	・ 犬目町会と合同防災訓練を実施
栂の里	①11月20日 ②3月28日	・ 地域(4施設)との訓練を実施

精華・光華	① 9月17日 ②11月13日	・片倉台町会と合同訓練を実施
介予	①11月7日	・分梅高倉自治会・光明高倉保育園との訓練を実施
大横	① 1月10日	・大横保健福祉センター全体の訓練に参加

5. 保育部

(1) あらゆる人々の活躍の推進

- ① 地域の方々との継続的な連携により互助、共助、公助の協力体制を強化。
- ② 高齢者サークルや学生ボランティア団体等が主体となり、計画立案、実践に至るようサポートし活躍の場を提供した。
- ③ 保幼少の連携を通し会議や学校での催しに参加。情報共有を密に行い、子どもたちが安心、安全に生活を送れる環境作りに尽力した。

(2) 持続可能な財政経営の実現

- ① 第三、第四、第七、第八保育園の幼保連携型認定こども園への事業変更に向け準備を進め、実現化した。
- ② 保育従事者職員宿舍借り上げ支援事業を活用し、人材確保・定着・離職防止に繋げた。又、コロナ関係、物価高騰に対する補助金を有効的に活用。
- ③ 園庭大型遊具の点検を行い、必要に応じ修繕を実施。園児、保護者の安心安全確保に努めた。

(3) 魅力ある職場づくり、人材確保、定着、育成

- ① 一円対話を通じ、互いに認め合う風土の定着と職員満足度の向上に努めた。
- ② 業務の効率化及び保育の質向上を目指し、保育ソフトの見直しを行い、令和4年度より『コドモン』を導入した。
- ③ 職員研修を充実させ自己研鑽する機会を保障した。また、こども園への事業変更に伴い、資格取得支援を継続的に推進した。

(4) 利用者サービスの向上、安心かつ安全な環境の整備

- ① リモートでの法人内視察を実施。学び合う環境をテーマに、理念に基づいた保育を検証した。
- ② SDGs や STEM 保育を SNS や掲示で発信。保護者や地域と保育を共有し学びを深める機会とした。
- ③ 社会問題になった、園児のバス取り残しや、部外者の学校侵入事故を受け、マニュアルを見直し、安全管理を徹底した。

【ボランティア受入実績】

施設名	新規登録者数	活動者延人数	活動回数
光明第一保育園	3	170	40
光明第二保育園	23	114	52
光明第三保育園	1	61	155
光明第四保育園	0	82	79
光明第五保育園	7	149	18
光明第六保育園	4	141	58
光明第七保育園	7	33	18
光明第八保育園	57	661	375
光明高倉保育園	29	161	50
八王子市立石川保育園	8	63	69
光明府中南保育園	0	28	12
合 計	139	1,663	926

【光明保育園保護者会連合会実施状況】

- ・感染防止の観点から6月11日(土)、昨年に引き続きZOOMにて保護者会連合会を開催。
- ・11月12日(土)に開催された各拠点での福祉まつりでは、制服リサイクル等、園と協働で出店することができた。

【ヒヤリハット・インシデント・アクシデント報告】

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	R4年度	R3年度
ヒヤリハット	273	165	165	199	231	211	246	237	210	149	191	157	2,434	1,845
インシデント	285	320	365	223	220	318	358	316	308	179	168	207	3,267	3,290
アクシデント	36	18	20	15	8	23	20	28	19	5	9	19	220	193

【地域合同防災訓練実施状況】

施設名	実施日	実施内容
光明第三保育園	10月 1日	・檜原東部長会・郵睦会・檜の里と合同防災訓練を実施
光明第八保育園	11月 14日	・認定こども園せいびと合同防災避難訓練を実施。
光明高倉保育園	11月 7日	・分梅高倉自治会・介予との訓練を実施。

他保育園：感染防止の観点から合同防災訓練は未実施。

6. 福利厚生

光友会

行事や旅行は、感染症対策の観点から、計画はしていたが中止や当初の計画段階から、各事業所で企画、開催の方法をとり、集合型は全体では見合わせた。リモートを活用したビンゴ大会や感染症対策が十分な内容については、後援会との交流事業として実施した。

<行事>

実施月	内 容	人数	費用	内訳		後援会助成
				施設負担金	自己負担金	
7 月	納涼会	中止	—	—	—	—
12 月	クリスマス会	中止	—	—	—	—
1/20	ビンゴゲーム※	73	700	350	350	350
2/18・25	シルバーアート※	63	4,000	2,000	2,000	1,000

※後援会との交流事業

<旅行>

実施月	行 先	人数	費用	内訳		後援会助成
				施設負担金	自己負担金	
10/21	プレジャーフォレスト	22	4,008	2,004	2,004	—
10/22・29	鎌倉バスツアー	55	12,254	6,127	6,127	—
11/26	高尾山※	中止	—	—	—	—

※後援会との交流事業

<施設内行事>

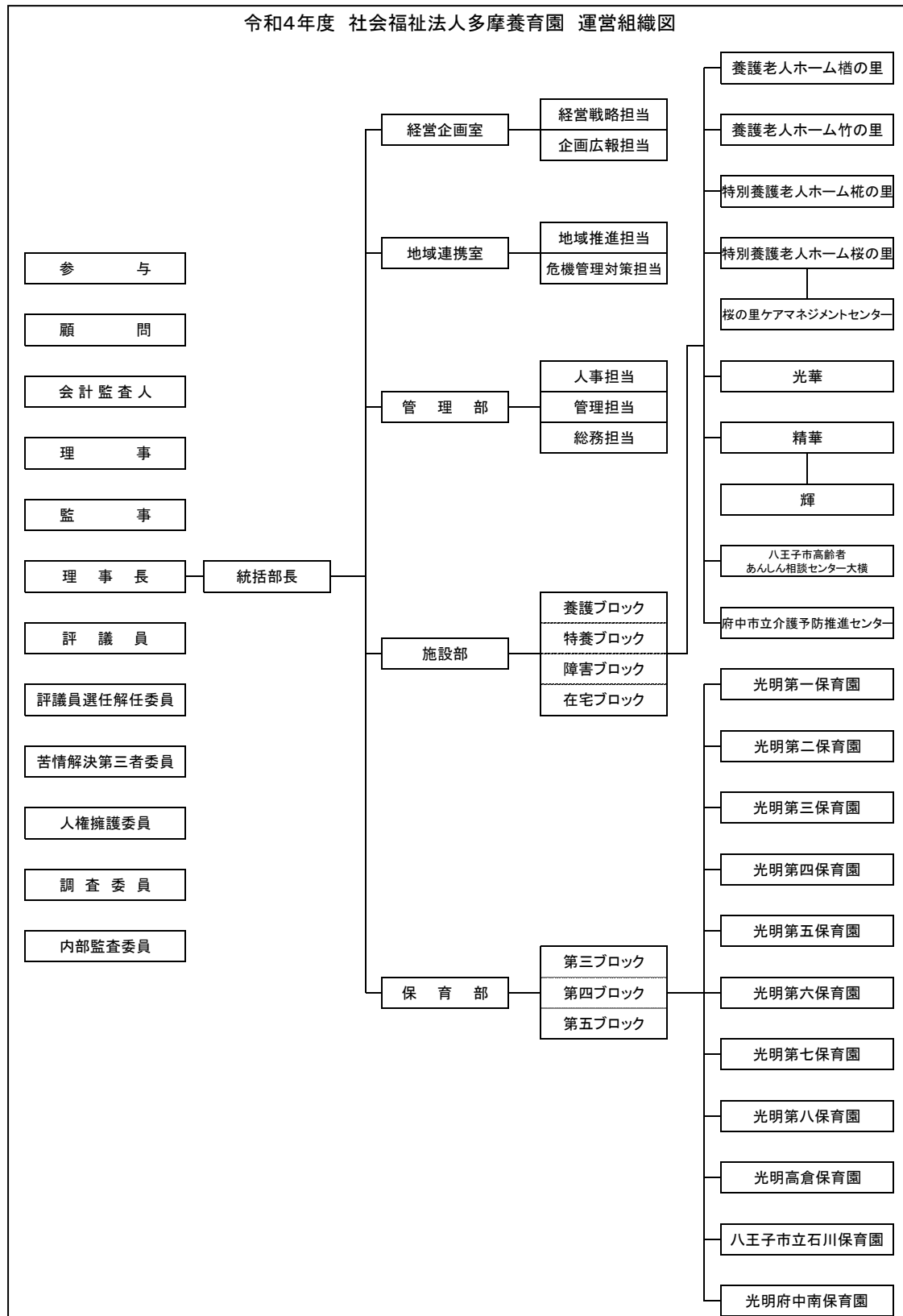
実施月	内 容	人数	費用	内訳		後援会助成
				施設負担金	自己負担金	
12/3	第七:交流会	14	5,000	2,500	2,500	—
12/5	檜の里:忘年会	17	8,000	4,000	4,000	—
12/10	第六:ビンゴ大会	12	2,990	1,495	1,495	—
12/11	第四:鎌倉ツアー	10	9,936	4,968	4,968	—
		2	6,912	3,456	3,456	—
12/12・15	第一:多肉植物の寄せ植え講習会	58	3,000	1,500	1,500	—
12/13	光華:交流会	3	3,850	1,925	1,925	—
12/26・27	介予:カーレット交流会	27	1,985	992	993	—

12/27	第八:フラワーアレンジメント教室・忘年会	31	6,136	3,068	3,068	—
2/4	大横:おいしい交流会	7	7,370	3,685	3,685	—
2/11	石川:親睦アフタヌーンティ	28	5,026	2,513	2,513	—
2/20	第三:モルックゲーム大会	5	2,480	1,240	1,240	—
2/25・3/4	府中南:フラワーアレンジメント教室	15	3,800	1,900	1,900	—

※記載以外の施設については、令和4年度は実施は見合せとした。

VI 経営組織

法人組織図



1. 役員（任期 令和3年6月18日から令和5年度定時評議員会終結時）

令和5年3月31日現在

役 職	担当役員	担 当
理事長	足利 正哲	法人代表、法人統括
業務執行理事	須崎智佳子	事業総括、部・室長統括、人事審査委員、人事、入札
業務執行理事	山上 有香	本部総括、人事審査委員、調査委員、人事、入札、労働組合
業務執行理事	上野 秀子	施設部統括、調査委員、労働組合、人事、入札
理 事	鈴木 玲子	法人全般、調査委員
理 事	露口 長	法人全般、本部構築
理 事	水野 淳	法人全般
監 事	佐藤 剛	監査、財務指導
監 事	重田 明子	監査、運営指導

2. 評議員（任期 令和3年6月18日から令和7年度定時評議員会終結時）

令和5年3月31日現在

役 職	担当役員	担 当
評 議 員	小野 崑	法人経営、施設運営（特養担当）
評 議 員	菊谷 文男	地域連携、行政連携
評 議 員	高橋みさ子	法人経営、施設運営（保育担当）
評 議 員	塚本主恵夫	法人経営、施設運営（施設担当）
評 議 員	土井 俊彦	法人経営（苦情解決担当）
評 議 員	柳内 えり	法人経営、施設運営（保育担当）
評 議 員	鈴木 玲央	法人経営、行政連携
評 議 員	渡辺 宏幸	法人経営（財務担当）

3. 評議員選任・解任委員（令和2年6月19日から令和6年度定時評議員会終結時）

令和5年3月31日現在

区 分	氏 名
委員長・外部委員	内藤 博
外 部 委 員	倉島 傳
監 事	重田 明子
事 務 局	土方 邦子

4. 顧問

令和5年3月31日現在

区 分	氏 名
有 識 者	青山 侑、波多野 重雄
弁 護 士	小嶋 正
社 会 保 険 労 務 士	井澤 香々美
会 計 監 査 人	東京さくら監査法人

5. 法人本部体制

室・部	業務内容
経営企画室	理事長特命事項の調査及び研究、立案に関する事 基本的な構想、計画その他総合的な計画に関する事 組織計画及び業務運営の支援に関する事 情報発信を含む総合的な企画及び調整に関する事
地域連携室	地域に関する事全般、大きな家構想の推進、地域連携 地域との協働に関わる総合的な企画調整に関する事 地域公益（子ども食堂・光明塾・就労訓練事業・無料塾・なんでも相談） 関係団体（後援会・同窓会・光明塾・ボランティア）に関する事 危機管理対策本部 安心安全に関する事全般（優良防火・応援協定・防災・防犯） 行政調整、渉外及び交際に関する事
管理部	人 事 担 当 職員管理（賃金改定・昇給、昇格に関する件・昇格試験・異動・定数管理等） 職員支援制度管理（宿舍借り上げ・資格支援等） 雇用管理（高年齢者・若年層・障害者・外国人等管理） 労務管理（労働環境整備） 就労訓練事業窓口・管理 採用関係（求人申請・広報・企画・運営・実施） 職員研修（企画・運営・実施） 人事考課制度運用管理 介護実習介護支援制度・運用実施 助成金関連（計画・申請、実施、運用）

	管理担当	改築、改修事業の資金計画、関係専門機関との諸手続き等 保守点検、法令点検管理、修繕に関する事 会計・財務・資金管理・中長期計画策定 内部監査（本部・施設経理部門） 各施設の健全経営のための資金管理・分析 行政施策、動向分析 予算調整及び執行管理 会計監査及び税務調査の立ち合い、支援、指導に関する事 入札、契約 業務省略化に関する事・システム管理、保守に関する事
	総務担当	理事会、評議員会の運営・資料作成 給与管理、福利厚生管理、健保厚年等に関する事 公印管理 法改正対応、諸規定管理 苦情、労務交渉 訴訟、登記等の法務の支援・指導に関する事 事務文書作成、発信、管理 法人行事事務、会計（光友会、福祉まつり、後援会等） 光友会、後援会、光明塾、同窓会の事務局 対外調整（各委員会調整） 内部監査（財務担当部門以外全般）
施設部		施設事業の総括 その人らしい人生を送る為の支援の確立 職場環境の改善指導 内部検査（サービス部門） 指導検査対応 危機管理対応 新方針構築（大きな家） ボランティア募集、調整 精華施設改築計画立案 地域公益、企画、広報 法人行事 外国人技能実習生対応

保育部	保育事業の総括 光明ブランドの確立 こども園への事業変更に関する事 職場環境の改善指導 内部検査（サービス部門） 指導検査対応 危機管理対応 新方針構築（大きな家） ボランティア募集、調整 地域公益、企画、広報 法人行事
-----	--

Ⅶ 委員会・諸会議等の開催状況

1. 理事会

開催日 出席者	議決事項
第1回 令和4年5月12日 理事7名 監事2名 光明ビル開催	第1号議案 光華の裁判に関する件
第2回 令和4年6月2日 理事7名 監事2名 光明ビル開催	第1号議案 令和3年度事業報告に関する件 第2号議案 令和3年度決算に関する件 1. 中区分科目間流用及び予備費充当に関する件 2. 令和3年度財務報告書に関する件 3. 令和3年度監事の監査報告に関する件 第3号議案 令和3年度資産総額の変更登記に関する件 第4号議案 令和4年度定時評議員会に関する件 第5号議案 令和4年度第2回評議員会に関する件 第6号議案 令和4年度会計監査人に関する件 第7号議案 基本財産処分承認申請に関する件 第8号議案 定款の一部変更に関する件 第9号議案 障害者支援施設精華の改築事業に関する件 第10号議案 令和4年度夏季賞与に関する件 第11号議案 令和4年度資産運用計画に関する件 第12号議案 諸規程、要綱の制定に関する件（取り下げ） 第13号議案 幼保連携型認定こども園申請に関する件

第 3 回 令和 4 年 8 月 23 日 理事 7 名 監事 2 名 リモート開催	第 1 号議案 障害者支援施設精華の改築事業に関する件 1. 資金計画一部変更に関する件 2. 入札予定価格に関する件 第 2 号議案 保育所事業変更に関する件 (追加) 第 3 号議案 令和 4 年度第 2 回評議員会に関する件 (追加)
第 4 回 令和 4 年 10 月 11 日 理事 7 名 監事 2 名 リモート開催	第 1 号議案 施設長等の選任及び解任に関する件
第 5 回 令和 4 年 10 月 28 日 理事 7 名 監事 2 名 リモート開催	第 1 号議案 令和 4 年度第 1 次補正予算に関する件 1. 繰入金額の変更に関する件 2. 積立資産の目的外取崩金額に関する件 3. 第 1 次補正予算に関する件 第 2 号議案 令和 4 年度冬季賞与に関する件 第 3 号議案 定款の一部変更に関する件 第 4 号議案 保育所事業変更に関する件 第 5 号議案 諸規程の一部改正に関する件 1. こども園園則及び運営規程の制定 2. 特別養護老人ホーム桜の里、桜の里、運営規程の一部改正 3. 給与規程の一部改正 4. 公用車管理規程の一部改正 5. 育児・介護休業 及び 育児・介護期間中の勤務、深夜業の制限、子の看護・家族介護休暇等に関する規程の一部改正 第 6 号議案 障害者支援施設精華の改築事業に関する件 第 7 号議案 第 3 回評議員会開催に関する件
第 6 回 令和 4 年 12 月 16 日 理事 7 名 監事 2 名 (決議の省略) 書面決議	第 1 号議案 障害者支援施設精華の改築事業に関する件
第 7 回 令和 5 年 1 月 27 日 理事 7 名 監事 2 名 リモート開催	第 1 号議案 役員賠償責任保険に関する件 第 2 号議案 諸規程の一部改正に関する件 1. こども園園則兼運営規程制定 2. 多摩養育園職員宿舍管理規程の制定 3. 正規職員給与規程一部改正

	4. 正規職員就業規則一部改正 5. 定年後の再雇用に関する規則一部改正 第3号議案 定款の変更に関する件 第4号議案 令和4年度第4回評議員会に関する件 第5号議案 障害者支援施設精華の改築事業に関する件 第6号議案 寄付の募集に関する件 第7号議案 保育所事業変更に関する件 第8号議案 令和4年度第5回入札に関する件 1. 精華厨房設備導入に関する件 2. 電話設備・ナースコール導入に関する件 3. ITV 設備（防犯カメラシステム）導入に関する件 4. 精華床暖房導入に関する件 第9号議案 給食業務委託選定業者プロポーザルに関する件 第10号議案 令和5年度組織に関する件 第11号議案 令和5年度施設長等の選任に関する件 第12号議案 名称の変更に関する件
第8回 令和5年3月17日 理事7名 監事2名 リモート開催	第1号議案 令和4年度第2次補正予算に関する件 1. 繰入金額の変更に関する件 2. 第2次補正予算に関する件 第2号議案 令和5年度事業計画に関する件 第3号議案 令和5年度当初予算に関する件 1. 繰入金額に関する件 2. 積立資産の目的外取崩に関する件 3. 当初予算に関する件 第4号議案 障害者支援施設精華の改築事業に関する件 第5号議案 保育所事業変更に関する件 第6号議案 定款の一部変更に関する件 第7号議案 諸規程に関する件 1. 組織変更、名称変更に伴う規程及び要綱の一部改正に関する件 2. 保育園の運営規程一部改正に関する件 3. 経理規程の一部変更に関する件 4. 役割等級規程の制定等に関する件 第8号議案 令和5年度第1回入札に関する件 1. 電動ベッド及びベッド、関連物品導入に関する件 2. 居室家具導入に関する件 3. 外構工事にに関する件 第9号議案 給食業務委託選定業者プロポーザルに関する件 第10号議案 理事の選定区分及び業務の変更に関する件

2. 評議員会

開催日 出席者	議決事項
第1回 令和4年6月17日 評議員6名 監事2名 リモート開催	第1号議案 令和3年度事業報告に関する件 第2号議案 令和3年度決算に関する件 1. 中区分科目間流用及び予備費充当に関する件 2. 令和3年度財務報告書に関する件 3. 令和3年度監事の監査報告に関する件 第3号議案 令和3年度資産総額の変更登記に関する件 第4号議案 基本財産処分承認申請に関する件 第5号議案 定款の一部変更に関する件 第6号議案 障害者支援施設精華の改築事業に関する件 第7号議案 保育所事業変更に関する件
第2回 令和4年8月29日 評議員8名 監事2名 決議の省略 (書面決議)	第1号議案 障害者支援施設精華の改築事業に関する件 1. 資金計画の一部変更に関する件 2. 入札予定価格に関する件
第3回 令和4年10月28日 評議員6名 監事2名 リモート開催	第1号議案 令和4年度第1次補正予算に関する件 1. 繰入金額の変更に関する件 2. 積立資産の目的外取崩金額に関する件 3. 第1次補正予算に関する件 第2号議案 定款の一部変更に関する件 第3号議案 障害者支援施設精華の改築事業に関する件 第4号議案 保育所事業変更に関する件
第4回 令和5年3月18日 評議員8名 監事2名 決議の省略 (書面決議)	第1号議案 令和4年度第2次補正予算に関する件 1. 繰入金額の変更に関する件 2. 第2次補正予算に関する件 第2号議案 令和5年度事業計画に関する件 第3号議案 令和5年度当初予算に関する件 1. 繰入金額に関する件 2. 積立資産の目的外取崩に関する件 3. 当初予算に関する件 第4号議案 障害者支援施設精華の改築事業に関する件(取り下げ) 第5号議案 保育所事業変更に関する件 1. 幼稚園型一時預かり事業実施について 2. 光明保育園 総称に関する件 第6号議案 定款の一部変更に関する件 第7号議案 名称の変更に関する件

3. 監事監査・内部監査・実地検査

(1) 監事監査

監 査 日	監 査 結 果	監事名・担当者名
令和4年6月1日	監査事項に関し過誤なし	佐藤監事・重田監事

(2) 内部監査

監 査 日	監 査 結 果	監事名・担当者名
令和5年2月6日	監査事項に関し過誤なし	佐藤監事
令和5年2月6日	監査事項に関し過誤なし	重田監事

(3) 実地検査

実地検査日	対 象 施 設	実地検査結果
令和4年10月6日	光明第七保育園	指摘事項なし
11月17日	光明府中南保育園	指摘事項なし

4. 法人委員会

委員会名	業務実施内容	開催状況
人権擁護委員会	・人権擁護委員による研修を開催し、事業所内での人権擁護の啓発。	10/26 リモート開催
法人運営協議会	・法人の方向性、運営強化、地域連携等の充実のため、地域の代表者に向け、法人の取組みを提示し、幅広く意見交換。	2/1 リモート開催
苦情解決第三者委員会	・苦情解決第三者委員により、苦情や要望に適切に対応、中立、公正かつ客観的な立場から助言、指導を実施。委員改選 任期：令和6年8月31日	訪問：新型コロナウイルス感染症の影響により電話対応 委員会：新型コロナウイルス感染症の影響により中止
人事審査委員会	・施設長等の任用検討、審査、昇進、昇格等理事長へ提案。	1/10、1/16、1/26、 1/30、1/31、 計5回
調査委員会	・法人内で発生した事故、労務問題等の調査・解決策の検討。	7/7（精華）、10/11（檜の里）、10/12、10/31（大横）、11/11（竹の里）、3/15（第六）
内部監査委員会	・各施設のサービス、会計、施設整備等事業運営全般を監査し、適正な運営を確保。	各施設1回

5. 業務執行理事会・経営会議

会議名	内 容	開催日
業務執行理事会	・経営会議での議決事項及び報告事項を審議、検討。	毎日開催
経営会議	・理事会提案事項を審議、決定。 ・施設運営に係わる上記以外の軽微な事項について検討、審議、決定。 ・施設長全体会及び委員会等への付議事項を決定。	週 1 回実施 理事会前週 2 回実施 その他随時開催

6. 諸会議

会議名	実 施 内 容	開催状況
施設長全体会	・各部会、諸会議等の事業計画、スケジュールを提示、共通理解を浸透。	2/28
施設長会	・施設運営に係わる事項について検討、審議、調整。	4/14、5/12、6/9、 7/14、8/25、9/22 10/13、11/18、12/8 1/12、2/9、3/9 計 12 回
園長会	・保育運営に係わる事項について検討、審議、調整。 ・令和 5 年度 4 月 1 日の幼保連携型認定こども園への事業変更に向け、行政と調整を図りながら準備、検討。	4/13、5/11、6/8、 7/13、8/10、9/14 10/12、11/9、12/14、 1/11、2/8、3/8 計 12 回
施設代表者幹事会	・種別会の各責任者にて、情報を共有化。 ・各職種取り組みの進捗状況を確認し共有。 ・各会の課題を出し合い、解決に向けた内容を検討し、各会議へ持ち帰り再度検討。	4/14、7/14、2/9 計 3 回
保育代表幹事会	・種別会の各責任者にて、情報を共有化。 ・各職種取り組みの進捗状況を確認し共有。 ・各会の課題及び問題を出し合い、解決に向けた内容を検討し、各会議へ持ち帰り再度検討。	4/11、5/13、6/6、 7/11、8/8、9/12、 10/17、11/7、 12/12、2/6、3/13 計 11 回
施設福祉係会議	・各施設の運営に係わる事項について検討。 ・OJT 推進者研修・新人対象研修についてレジメの見直しを検討、実施。 ・OJT 推進者の座談会を開催。 ・監督職のスキルアップを目的とした自施設の事業概要を集約。	4/18、5/16、6/20、 7/19、8/22、9/19、 10/17、11/21、 12/19、1/16、2/20、 3/20 計 12 回

施設相談係会議	・入退所、稼働状況、ケース検討情報を共有。 ・福祉なんでも相談について中心に進め、練習電話等を実施。 ・触法者支援研修会実施。	4/11、5/9、6/13、 7/11、8/8、9/12 10/10、11/14、2/12、 1/9、2/13、3/13 計 12 回
施設医務係会議	・新人職員感染症研修の実施。 ・衛生管理、看護業務に係わる事項を検討。 ・新型コロナウイルスに関する情報を共有、ワクチン接種の準備から実施に至るまで主導。 ・感染症クラスター発生状況の確認。	4/4、5/2、6/6、7/4、 8/1、9/5、10/3 11/7、12/5 1/9、2/6、3/6 計 12 回
施設食事係会議	・行事食等の確認を行い、情報を共有。 ・食に関する研修について検討し、実施。 ・防災食の保管管理等の統一。 ・給食コンテストに参加。 ・新規事業（レシピ動画）検討、作成	4/25、5/23、6/27、 7/25、8/29、9/26、 10/24、11/28、2/26、 1/23、2/27、3/27 計 12 回
保育主任 保育士会議	・園長会と連携し、保育ソフトの見直しを実施。 ・行事内容の見直しを実施。 ・副主任と連携し、部下育成に注力。 ・視察の実施、報告会の企画・実施。 ・福祉なんでも相談事業に於いて、相談内容の集約や情報交換を実施。 ・毎月、各園のSDGsの取組みを集約しポスターを作成、配信。	4/11、5/9、6/13、 7/11、8/8、9/12、 10/11、11/7、12/12、 1/10、2/13、3/13 計 12 回
保育看護師会議	・新人職員研修の実施。 ・内部研修の実施。 ・衛生管理、看護業務に係わる事項を検討。 ・新型コロナウイルスに関する情報を共有。 ・インフルエンザワクチン接種の準備から実施に至るまで主導。 ・感染症クラスター発生状況の確認。	4/7、5/6、6/2、 7/7、8/4、9/1、 10/6、11/4、12/1、 1/5、2/2、3/2 計 12 回
保育栄養士会議	・給食、栄養管理、調理業務に係わる事項について検討し、実施。 ・栄養士のチーム制導入、コロナ禍での栄養士同士の連携の強化を図った。 ・STEM・SDGsに沿った、食育活動を企画、実施。 ・各園にて「精進料理について」の研修を実施。	4/1、5/2、6/1 7/6、8/3、9/6 10/5、11/2、12/7 1/4、2/1、3/1 計 12 回
経営企画室会議	・法人の経営課題について検討、対策。 ・法人の広報活動の推進と広報紙 SNS 等の発信。 ・拠点事業、地域公益事業の管理。 ・各施設ボランティア活動集約及び報告。	4/12、4/18、6/29 7/25、8/22、9/26 10/24、11/28、2/15、 12/26、1/23、2/27

	・職員サークル活動支援を検討。	計 12 回
地域連携室会議	・地域連携室所管の担当毎の進捗状況の確認、管理。 ・地域との協働に係る大きな家、拠点事業、ボランティア活動、食堂、就労支援の取り組み集約及び報告。 ・光明塾、同窓会、後援会、法人運営協議会、無料塾支援等関係団体の連携強化。 ・福祉なんでも相談、SDG s、安心・安全対策の推進。 ・法人の歴史、資料の纏めと活用。	5/12、6/21、7/18、 8/16、9/20、10/19、 11/15、1/20、2/21、 3/24 計 10 回
総務部会	・法人の総務に係わる提案、検討、検証、管理全般。 ・規程の見直し、一部改正、制定。 ・新型コロナウイルス感染症におけるマニュアルの見直し、制定。	4/6、5/2、6/1、7/6、 8/3、9/7、10/5、11/2 12/7、1/5、2/3、3/6 計 12 回
財務部会	・法人の財務に係わる提案、検討、検証、管理全般。 ・会計監査人による外部監査を実施し、会計に係わる管理体制について改善。 ・法人全体の経営分析を行い、経営の傾向を把握し、中長期資金計画について検討。	4/6、5/11、6/1、 7/6、8/8、9/7 10/5、11/4、12/7、 1/5、2/7、3/7 計 12 回
人事担当者会議	・毎月の職員定数管理の集約と職員補充人数の確認と調整。 ・各種、就職説明会への参加 ・養成校への挨拶及び採用依頼。 ・ウェブ就職説明会の計画と実施。 ・帝京大学ゼミでの企業人交流会参加。	4/22、5/26、6/29、 7/7、8/30、9/5 1/30 計 7 回
安全委員会	・防災に関する各施設、法人での取組みの把握、検討、検証、共有化。 ・法人一斉訓練の実施及び検証。 ・上級救命講習の取得推進。	4/22、5/9、6/10、 7/8、8/5、9/9、 10/14、11/25、12/9、 1/13、2/10、3/15 計 12 回
働き方改革 PJ	・経営コンサルタントを導入し、人事給与制度の見直し。 ・賃金・処遇に関することについて検討。 ・法人管理職にて検討会実施、理事会提示。 ・職員説明会の実施、質問等について回答案提示。 ・職能等級規程等の改訂。	毎月 2 回実施 計 24 回

精華改築PJ	・設計確認および入札、資金計画に関する重要事項の検討。 ・行政提出関係書類の確認。 ・設備や仕様に関する検討。 ・地鎮祭、解体、樹木伐採法要の検討実施。	4/19、5/10、6/14、7/12、7/26、8/2、8/19、9/5、9/30、10/18、11/8、12/27、1/13、2/14、3/1、3/13 計16回
拡大リスクマネージャー会議	・各施設のリスク、検証、データ管理に関する事より、法人全体で検討等を図る事項。	開催なし
仏教行事担当者会議	・仏教行事に関する予定表作成と子ども坐禅、施設法要のボランティア講師依頼。	4/15、3/3 計2回

別表 法人研修の実施状況

日 程	時 間	対 象	カ テ ゴ リ ー	講 師
令和4年 4月2日	13:00～16:00 (リモート)	保育部 新入職員	食育・離乳食・対応 アレルギー対応 健康管理・保健対応他	栄養士会 看護師会
4月4日～ 4月16日	時間未指定 (リモート)	全事業所 新入職員・中途採用職員	内定者研修	外部講師
4月12日	15:00～16:50 (リモート)	全事業所 新監督職	人事考課	管理部
5月10日	13:00～14:30 (リモート)	保育部新入職員 中途採用職員	保育園における リスクマネジメント	保育部 リスク委員
8月8日	14:00～15:30 (リモート)	全職員	福祉なんでも相談 意見交換会	主任会 相談係会
9月9日	13:30～16:30	全職員	危機管理の基本と BCP作成に向けて	外部講師
9月15日	15:30～16:30 (リモート)	全職員	気づきメモの重要性	施設部リスク 委員
9月15日 9月30日	13:30～16:30 (リモート)	全事業所 管理職	人事制度の見直し について	外部講師
9月16日	14:00～15:00 (リモート)	全事業所 新入職員・中途採用職員	メンタルヘルス セルフケア	外部講師
10月19日	13:30～15:00 (リモート)	全事業所 中堅職員	メンバーシップ リーダーシップ	研修担当

10月26日	13:30～15:00 (リモート)	全事業所 管理監督職・関係職員	人権擁護・虐待 について	人権擁護委員
10月27日	13:00～16:00	施設部 相談係職員	東日本成人矯正医療 センター見学研修	相談係会
10月27日	13:30～14:50	保育部 全職員	見守る保育 STEM環境	外部講師
11月2日	9:00～12:00	全事業所 新入職員・中途採用職員	坐禅・講話話 慈悲の心他	理事長他
11月21日	13:30～15:00 (リモート)	全事業所 リーダー層職員	チームマネジメント 多職種連携他	研修担当
12月22日	14:30～16:30 (リモート)	全事業所 管理職・事務員	改正育児介護休業法	外部講師
令和5年 2月16日	15:00～17:00 (リモート)	施設部 中堅職員	施設における リスクマネジメント	外部講師
2月24日	14:00～15:30 (リモート)	施設部 全職員	サービスマナー	施設部支援 研究委員会
3月2日	15:00～16:00 (リモート)	全事業所事務員 (庶務・給与担当)	入退職手続き他	管理部
3月24日	15:00～16:30 (リモート)	全事業所 管理職	労務関係	管理部
各施設にて実施		全職員	虐待防止・人権擁護研修	人権擁護委員会
各施設にて実施		施設・保育職員	感染症・新薬知識他	医務係会 看護師会
令和4年6月27日・12月26日 (リモート・各事業所)		施設職員	安全に美味しく 食べていたくために	食事係会
各施設にて実施		新入職員	社会人への第一歩研修	福祉係会 主任会
各施設にて実施		施設リーダー職員	OJT推進者研修	福祉係会 主任会

7. 苦情解決第三者委員訪問及び第三者評価

(1) 苦情解決第三者委員訪問状況

コロナ感染防止の観点から各施設への訪問については、まん延防止等重点措置の適用や感染状況により、苦情解決第三者委員の連絡先を掲示し、電話で要望や苦情を受け付けできるよう体制を整えた。

(2) 第三者評価実施状況

養護老人ホーム檜の里	第三者評価	9/14
養護老人ホーム竹の里	第三者評価	9/14
特別養護老人ホーム椈の里	利用者調査	11/11
特別養護老人ホーム桜の里	利用者調査	1/30
精 華	第三者評価	12/4
輝	第三者評価	10/1 短期入所 9/26
光 華	第三者評価	10/21
府中市立介護予防推進センター	利用者調査実施	1/4
光明第一保育園	第三者評価実施	2/7
光明第二保育園	第三者評価実施	10/17
光明第三保育園	第三者評価実施	1/6
光明第四保育園	第三者評価実施	1/27
光明第五保育園	第三者評価実施	11/4
光明第六保育園	第三者評価実施	2/1
光明第七保育園	第三者評価実施	11/17
光明第八保育園	第三者評価実施	12/22
光明高倉保育園	第三者評価実施	12/5
八王子市立石川保育園	利用者調査実施	12/9
光明府中南保育園	第三者評価実施	11/28

Ⅷ 参考資料

1. 施設の改築状況

施設名	改築計画	施設種別	建築年度	建物築年数
本 部	改築済み		平成 24 年度	築 10 年
光明第一保育園	改築済み	保育所	平成 24 年度	築 10 年
光明第二保育園	改築済み	保育所	平成 22 年度	築 12 年
光明第三保育園	改築済み	保育所	平成 23 年度	築 11 年
光明第四保育園	改築済み	保育所	平成 26 年度	築 8 年
光明第五保育園	改築済み	保育所	平成 28 年度	築 6 年
光明第六保育園	改築済み	保育所	平成 24 年度	築 10 年
光明第七保育園	改築済み	保育所	平成 11 年度	築 23 年
光明第八保育園	新築済み 増改築済み	保育所	平成 8 年度 平成 23 年度	築 27 年
養護老人ホーム檜の里	改築済み	養護老人ホーム	平成 19 年度	築 15 年
養護老人ホーム竹の里	改築済み 樹林棟大規模修繕済み 改築済み	養護老人ホーム	平成 4 年(樹林) 令和 3 年度 平成 15 年(竹林)	築 30 年 築 19 年
特別養護老人 ホーム栂の里	改築済み 大規模修繕済み	介護老人福祉施設	平成 9 年度 令和 3 年度	築 25 年
精 華	令和 4 年着工 令和 5 年度完成予定	障害者支援施設	昭和 44 年度 平成 9 年度	築 53 年 (女子寮) 築 25 年 (男子寮)
光 華	改築済み	救護施設	平成 25 年度	築 9 年
府中市立介護予防推進センター	対象外	法外施設(指定管理)		
光 明 高 倉 保 育 園	対象外	保育所		
八王子市立石川保育園	対象外	保育所(指定管理)		
鏈水の里診療所	改築済み	診療所	平成 25 年度	築 9 年
第 四 診 療 所	改築済み	診療所	平成 9 年度	築 25 年
輝	新築済み	グループホーム	平成 27 年度	築 7 年
特別養護老人 ホーム桜の里	新築済み	介護老人福祉施設	平成 29 年度	築 5 年
光明府中南保育園	対象外	保育所		

2. 寄付金受入の状況

法人扱い寄付金	11,355,402 円
施設扱い寄付金	6,271,829 円
施設整備等寄付金	0 円
合 計	17,627,231 円

3. 加入団体一覧

【福祉関連団体】

あきる野市社会福祉協議会 関東救護施設協議会 全国救護施設協議会 全国老人福祉施設協議会 曹洞宗社会福祉連盟 曹洞宗東京都保育協会 曹洞宗保育連合会 東京善意銀行 東京都医師政治連盟 東京都社会福祉協議会 東京都地域公益活動推進協議会 東京都民間保育園協会 東京仏教保育協会 日本発達障害連盟 日本医療福祉セントラルキッチン協会 日本知的障害者福祉協会 日本仏教保育協会 日本保育保健協議会 乳幼児 STEM 保育研究会 八王子市医師会 八王子市高齢者救急医療体制広域連絡会 八王子市社会福祉協議会 八王子市私立保育園協会 八王子施設長会 八王子ワークセンター 福祉法人経営学会 府中市社会福祉協議会 府中市私立保育園園長会 保育環境研究所ギビングツリー

【消防関連団体】

秋川地区災害防止協会 小金井防火管理研究会 八王子交通安全協会 八王子消防懇話会 八王子防火管理研究会 八王子防火防災協会 八王子防犯協会

【自治会・町会】

(八 王 子 市) 犬目町会 片倉台町会 北八王子町会 寺田町会 檜原東部町会
宮下町会 八木町町会 山田町町会 鍵水町会 横川四丁目町会
(あきる野市) 留原自治会
(府 中 市) 分梅高倉自治会 矢崎町自治会
(小 金 井 市) 貫井坂下中組自治会